

Unser System ist...

- individuell
- anspruchsvoll
- handlungsorientiert
- praxisnah und kompetent
- mit Praktikum, um die notarielle Realität kennenzulernen und bereits während der Umschulung eine Arbeitgebernähe herzustellen

Informationen zur Weiterbildungsprämie

Wenn Sie eine berufliche Weiterbildung besuchen, die zum Abschluss in einem anerkannten Ausbildungsberuf führt (z.B. Umschulung), können Sie unter bestimmten Voraussetzungen eine Weiterbildungsprämie von der Agentur für Arbeit erhalten.

Bei der Umschulung zum* zur Notarfachangestellten kann die Weiterbildungsprämie bis zu 2.500 Euro betragen.

Ihre Notizen

Information und Beratung

Deutsche Angestellten-Akademie DAA Frankfurt (Oder)

Berliner Straße 14
15230 Frankfurt (Oder)

Ihr Ansprechpartner

Bernd Ketelhöhn
Telefon 0335 55641-0
Fax 0335 56641-23
E-Mail info.frankfurt-oder@daa.de



ab 01. August 2024

Umschulung zum* zur Notarfachangestellten



Stand: 02/2024



Notarkammer
Brandenburg



Bildung schafft Zukunft.

Ihr neuer Beruf

Mit einer Umschulung bei der DAA eröffnen Sie sich eine neue berufliche Perspektive. Wir unterstützen Sie auf Ihrem Weg.

Die DAA führt in Zusammenarbeit mit der Notarkammer Brandenburg die Umschulung zum*zur Notarfachangestellten durch.

Durchführungsorte

DAA Brandenburg an der Havel

Gertrud-Piter-Platz 9
14470 Brandenburg an der Havel
Tel. 03381 7930993

DAA Eberswalde

Boldstraße 22
16225 Eberswalde
Tel. 03334 5867-0

DAA Finsterwalde

Oscar-Kjellberg-Straße 17
03238 Finsterwalde
Tel. 03531 67498-0

DAA Frankfurt (Oder)

Berliner Straße 14
15230 Frankfurt (Oder)
Tel. 0335 55641-0

DAA Strausberg

Spittelgasse 2
15344 Strausberg
Tel. 03341 35999-0

Fördermöglichkeiten

- Agentur für Arbeit (SGB III), Jobcenter (SGB II)
- Rentenversicherungsträger (Rentenversicherungsträger BUND...)
- Selbstzahler*innen mit individuellen Zahlungsbedingungen

Eine individuelle Förderung ist möglich. Sprechen Sie mit Ihrem*r zuständigen Ansprechpartner*in.

Zugangsvoraussetzungen

- Ein mittlerer oder höherer Schulabschluss, persönliche Eignung für die Umschulung
- Beratungsgespräch, Testung

Lehgangsinhalte

- Mandantenbetreuung
- Rechnungswesen und Kontrolle
- Gesetze und Verordnungen der Rechtspflege
- Vertragsvorbereitung und Urkundenvollzug
- Elektronischer Geschäftsverkehr im Notariat
- Büro- und Verwaltungsaufgaben
- Notarielles Berufs- und Verfahrensrecht
- Kostenrecht

Ihre Vorteile auf einen Blick

Ansprechpartner*innen vor Ort

Unterstützung durch unser qualifiziertes, kompetentes und freundliches Fachpersonal.

Persönlicher Laptop

Für die Dauer der Umschulung erhalten Sie einen Laptop, den Sie auch mit nach Hause nehmen können.

Microsoft Office Zugang

Während der gesamten Dauer der Umschulung erhalten Sie das komplette MS Office 365 Paket.

Vielfältige Lernmethoden

Ein Wechsel aus unterschiedlichen Lernmethoden erleichtert Ihnen die Umschulung.

Prüfungsvorbereitung

Unsere intensive Vorbereitung auf die Prüfung bringt Sie Ihrem Erfolg einen weiteren Schritt näher.

Erwerb von praktischem Wissen

Durch ein fortlaufendes Praktikum (3 Tage wöchentlich) erwerben Sie ein umfangreiches Wissen für einen problemlosen Einstieg in den Beruf.

Dozent*innen vom Fach

Der Fachunterricht wird durch Dozent*innen mit jahrelanger Berufspraxis im Notariat sichergestellt.



Lehgangsdaten

Lehgangsform

- Vollzeit im Tagesbereich
- 100% Onlineunterricht am DAA-Standort (2 Tage/Woche)
- Praktikum im Notarbüro (3 Tage/Woche)

Umschulungsdauer

24 Monate

Starttermin

01.08.2024

Abschluss

DAA Zeugnis
Zeugnis Ländernotarkasse Leipzig
(bei erfolgreicher Prüfungsteilnahme)

Vereinbaren Sie einen individuellen und unverbindlichen Beratungstermin - wir beraten Sie gern!